

## Объявление о проведении тендера (конкурса)

**ТОО «Водные ресурсы-Маркетинг»** объявляет о проведении тендера (конкурса)

**Наименование закупок (тендера, конкурса):**

Услуги по обработке информации на 2022 год - №2022-02-ОК1.

**Наименования лотов:** согласно приложению №1 (перечень лотов).

**Цена за единицу, без учета налога на добавленную стоимость, закупаемого товара, работы и**

**услуги по лоту, с учетом всех расходов, в том числе на транспортировку и страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другое:**

согласно приложению №1 (перечень лотов)..

**Общая сумма в тенге, без учета налога на добавленную стоимость, выделенная на закупку товара, работы и услуги по лоту, с учетом всех расходов, в том числе на транспортировку и страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другое:**

согласно приложению №1 (перечень лотов)..

**Условия платежа:** безналичный расчет путем перечисления.

**Порядок, размер, форма, сроки, банковские реквизиты для внесения обеспечения тендерной (конкурсной) заявки:**

Потенциальный поставщик при представлении тендерной заявки одновременно вносит гарантийное обеспечение в размере одного процента от стоимости закупаемых товаров, работ, услуг, предложенной в его тендерной заявке.

Обеспечение тендерной заявки представляется в одном из следующих видов:

1) залога денег путем их внесения потенциальным поставщиком на соответствующий банковский счет субъекта естественной монополии; (счет KZ65914122203KZ000L1 ДБ АО «Сбербанк»);

2) банковской гарантии.

Срок действия обеспечения тендерной заявки – не может быть менее срока действия самой тендерной заявки.

Потенциальные поставщики не вносят обеспечение тендерной заявки, если:

1) являются субъектами малого предпринимательства и объем предлагаемых ими товаров, работ, услуг в стоимостном выражении в целом, по тендеру не превышает шестидесятикратного размера месячного расчетного показателя;

2) являются организациями, производящими товары, работы и услуги, создаваемыми общественными объединениями инвалидов Республики Казахстан и объем предлагаемых ими товаров, работ, услуг в стоимостном выражении в целом, по тендеру не превышает восемнадцатикратного размера месячного расчетного показателя.

**Тендерные (конкурсные) заявки потенциальных поставщиков принимаются в срок до 13 часов 00 минут "10" декабря 2021 года, по адресу г.Шымкент, ул.Г.Орманова 17 кабинет №409.**

**Конверты с тендерными (конкурсными) заявками вскрываются 15 часов 00 минут "10" декабря 2021 года, по адресу г.Шымкент, ул.Г.Орманова 17, кабинет № 201.**

**Требования к языку составления и представления тендерной (конкурсной) заявки, договора о**

**закупках в соответствии с законодательством Республики Казахстан о языках: русский.**

**Полное наименование, почтовый и электронный адреса субъекта естественной монополии:**

Товарищество с Ограниченной Ответственностью «Водные ресурсы-Маркетинг».

г.Шымкент, ул.Г.Орманова 17

Тел.: 8 (7252) 32-12-74

e-mail: [info@wrm.kz](mailto:info@wrm.kz)

**Секретарь тендерной (конкурсной) комиссии:**

Мынгожаев Данияр Жумагалиевич – главный специалист по закупу

Тел.: 8 (7252) 32-12-47 внут. 160

e-mail: [carington@mail.ru](mailto:carington@mail.ru)

Приложение:

1. Приложение №1 (перечень лотов);
2. Техническая спецификация закупаемых товаров (работ, услуг);
3. Калькуляция стоимости услуг по обработке информации
4. Проект договора.

Директор

Орман А.О.

(Ф.И.О.)



24.11.2021.

(Подпись, дата)

Приложение №1 к приказу  
ТОО «Водные ресурсы – Маркетинг»  
№132-П от 24.11.2021 года

**Тендерная документация №2022-02-ОК1,  
предоставляемая потенциальным поставщикам для подготовки тендерных  
заявок и участия в тендере по закупкам услуг по обработке информации на  
2022 год.**

г. Шымкент - 2021

## Объявление о проведении тендера (конкурса)

**ТОО «Водные ресурсы-Маркетинг» объявляет о проведении тендера (конкурса)**

**Наименование закупок (тендера, конкурса):**

Услуги по обработке информации на 2022 год - №2022-02-ОК1.

**Наименования лотов:** согласно приложению №1 (перечень лотов).

**Цена за единицу, без учета налога на добавленную стоимость, закупаемого товара, работы и услуги по лоту, с учетом всех расходов, в том числе на транспортировку и страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другое:**

согласно приложению №1 (перечень лотов).

**Общая сумма в тенге, без учета налога на добавленную стоимость, выделенная на закупку товара, работы и услуги по лоту, с учетом всех расходов, в том числе на транспортировку и страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другое:**

согласно приложению №1 (перечень лотов).

**Условия платежа:** безналичный расчет путем перечисления.

**Порядок, размер, форма, сроки, банковские реквизиты для внесения обеспечения тендерной (конкурсной) заявки:**

Потенциальный поставщик при представлении тендерной заявки одновременно вносит гарантийное обеспечение в размере одного процента от стоимости закупаемых товаров, работ, услуг, предложенной в его тендерной заявке.

Обеспечение тендерной заявки представляется в одном из следующих видов:

- 1) залога денег путем их внесения потенциальным поставщиком на соответствующий банковский счет субъекта естественной монополии; (счет KZ65914122203KZ000L1 ДБ АО «Сбербанк»);
- 2) банковской гарантии.

Срок действия обеспечения тендерной заявки – не может быть менее срока действия самой тендерной заявки.

Потенциальные поставщики не вносят обеспечение тендерной заявки, если:

- 1) являются субъектами малого предпринимательства и объем предлагаемых ими товаров, работ, услуг в стоимостном выражении в целом, по тендеру не превышает шеститысячекратного размера месячного расчетного показателя;
- 2) являются организациями, производящими товары, работы и услуги, создаваемыми общественными объединениями инвалидов Республики Казахстан и объем предлагаемых ими товаров, работ, услуг в стоимостном выражении в целом, по тендеру не превышает восемнадцатитысячекратного размера месячного расчетного показателя.

**Тендерные (конкурсные) заявки потенциальных поставщиков принимаются в срок до 13 часов 00 минут "10" декабря 2021 года, по адресу г.Шымкент, ул.Г.Орманова 17 кабинет №409.**

**Конверты с тендерными (конкурсными) заявками вскрываются 15 часов 00 минут "10" декабря 2021 года, по адресу г.Шымкент, ул.Г.Орманова 17, кабинет № 201.**

**Требования к языку составления и представления тендерной (конкурсной) заявки, договора о закупках в соответствии с законодательством Республики Казахстан о языках: русский.**

**Полное наименование, почтовый и электронный адреса субъекта естественной монополии:**

Товарищество с Ограниченной Ответственностью «Водные ресурсы-Маркетинг».

г.Шымкент, ул.Г.Орманова 17

Тел.: 8 (7252) 32-12-74

e-mail: [info@wrm.kz](mailto:info@wrm.kz)

**Секретарь тендерной (конкурсной) комиссии:**

Мынгожаев Данияр Жумагалиевич – главный специалист по закупке

Тел.: 8 (7252) 32-12-47 внут. 160

e-mail: [carington@mail.ru](mailto:carington@mail.ru)

Приложение:

1. Тендерная документация.

## **1. Предмет тендера**

1. Настоящая Тендерная документация по проведению тендера:

**- Услуги по обработке информации на 2022 год, №2022-02-ОК1.**

Тендерная документация разработана в соответствии с «**Правилами осуществления деятельности субъектами естественных монополий**», утвержденные приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 13.08.2019 года №73 (далее Правила), с целью предоставления потенциальным поставщикам полной информации об условиях их участия в тендере.

2. Тендер проводится с целью определения поставщиков по оказанию **услуг по обработке информации на 2022 год** по лотам в соответствии с приложением №1 к настоящей тендерной документации. Полный перечень закупаемых услуг приведен в приложении №1 к настоящей Тендерной документации.

3. Заказчиком тендера выступает:

- ТОО «Водные ресурсы-Маркетинг».

- г.Шымкент, ул.Г.Орманова, 17.

- Должностные лица заказчика:

**Председатель тендерной комиссии:**

- Турдалиев Ж.У. – заместитель Генерального директора по экономике и маркетингу.

**Заместитель председателя тендерной комиссии:**

Калмырзаев Б.Т. – заместитель Генерального директора по капитальному строительству.

**Члены тендерной комиссии:**

- Онланов О.Е. – начальник отдела экономики и бюджетного планирования.

- Исакулов С.К. – начальник ПТО.

- Турлыбеков Б.А. – начальник отдела капитального строительства.

- Бегалиев Ж.К. – начальник юридического отдела.

- Мадиев Д.К. – начальник отдела закупок.

**Секретарь тендерной комиссии:**

- Мынгожаев Д.Ж. – главный специалист отдела закупок.

- Тел.: 8 (7252) 32-12-47 внут. 160.

4. Базовые условия платежа: по факту оказания услуг.

5. К тендеру допускаются желающие потенциальные поставщики, занимающиеся производством и/или реализацией закупаемых товаров/услуг, соответствующих по качеству требованиям, указанным в Технической спецификации (*приложение №2 Тендерной документации*).

6. Для участия в тендере потенциальный поставщик должен соответствовать требованиям указанные в Правилах и настоящей тендерной документации.

7. Потенциальный поставщик и его аффилированное лицо не имеют право участвовать в одном лоте, если в лоте приняли участие только аффилированные между собой лица, то тендерная комиссия после вскрытия конвертов не принимает к оценке и сопоставлению данные тендерные заявки.

8. Потенциальный поставщик несет ответственность за предоставление подлинной информации.

9. Официальный представитель потенциального поставщика имеет право присутствовать на процедуре вскрытия тендерных заявок, с обязательным подтверждением полномочий в виде доверенности, которая представляется данным представителем при (перед) вскрытии (вскрытием) конвертов с тендерными заявками.

## **2. Содержание тендерной документации**

10. Тендерная документация, предоставляемая заказчиком тендера потенциальным поставщикам, содержит:

1) перечень документов, которые должны быть представлены потенциальным поставщиком в подтверждение его соответствия предъявляемым требованиям;

2) описание закупаемых товаров, работ и услуг, их необходимые технические и качественные характеристики, включая технические спецификации, планы, чертежи, эскизы;

3) количество (объем) закупаемых товаров, работ и услуг;

4) место и условия поставки закупаемых товаров, работ и услуг;

5) требуемые сроки поставки закупаемых товаров, работ и услуг;

6) условия платежа и проект договора закупки;

7) валюта или валюты, в которых должна быть выражена цена тендерной заявки, и курс, который будет применен для приведения цен тендерных заявок к единой валюте в целях их сопоставления и оценки;

8) требования к языку составления и представления тендерной заявки, договора о закупках в соответствии с законодательством Республики Казахстан о языках;

9) информацию об обязанности потенциального поставщика указать срок действия тендерной заявки;

10) порядок, форму, сроки внесения обеспечения тендерной заявки;

11) указание на право потенциального поставщика изменять или отзываться тендерную заявку до истечения окончательного срока представления тендерной заявки и на право потенциального поставщика на обжалование неправомерных действий заказчика, тендерной комиссии, секретаря тендерной комиссии (секретариата) и технических экспертов;

12) место и окончательный срок представления тендерных заявок и срок их действия;

13) способы, с помощью которых потенциальные поставщики могут запрашивать разъяснения по содержанию тендерной документации, а также сообщение о намерении заказчика на данном этапе провести встречу с поставщиками, которая проводится в открытой форме и протоколируется;

14) место, дату и время вскрытия конвертов с тендерными заявками (время вскрытия конвертов с тендерными заявками не должно превышать двух часов с момента истечения окончательного срока представления тендерных заявок);

15) процедуры, используемые для вскрытия конвертов с тендерными заявками и рассмотрения тендерных заявок;

16) сведения о должностных лицах заказчика, уполномоченных его представлять при проведении тендера.

11. Потенциальный поставщик должен изучить все требования, формы, условия и технические спецификации, содержащиеся в тендерной документации и приложениях к ней. Представление тендерной заявки, не отвечающей всем требованиям тендерной документации, представляет собой риск для потенциального поставщика и может привести к отклонению его тендерной заявки.

12. Потенциальный поставщик несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей тендерной заявки, а заказчик тендера и тендерная комиссия не отвечают и не несут обязательства по этим расходам, независимо от характера проведения или результатов тендера.

13. Тендерная документация предоставляется бесплатно.

### **3. Внесение изменений и дополнений в тендерную документацию и разъяснение требований тендерной документации**

14. Заказчик тендера вправе в срок не позднее трех рабочих дней до истечения окончательного срока представления тендерных заявок по своей собственной инициативе или в ответ на запрос потенциального поставщика внести изменения в тендерную документацию путем оформления приказа. Внесенные изменения имеют обязательную силу, и о них незамедлительно сообщается всем потенциальным поставщикам путем размещения на интернет-ресурсе заказчика [www.wrm.kz](http://www.wrm.kz). При этом окончательный срок представления тендерных заявок продлевается заказчиком тендера на срок не менее чем на 5 (пять) рабочих дней для учета потенциальными поставщиками этих изменений в тендерных заявках.

15. Потенциальный поставщик вправе обратиться с запросом о разъяснении положений тендерной документации, но не позднее пяти рабочих дней до истечения окончательного срока представления тендерных заявок. Заказчик тендера обязан не позднее трех рабочих дней с момента регистрации запроса ответить на него и сообщить такое разъяснение всем потенциальным поставщикам путем размещения на интернет-ресурсе заказчика [www.wrm.kz](http://www.wrm.kz).

Заказчик вправе провести встречу с потенциальными поставщиками для разъяснения положений тендерной документации в определенном месте и время, указанные в тендерной документации. При этом заказчик составляет протокол, содержащий представленные в ходе встречи вопросы о разъяснении тендерной документации, а также ответы на эти вопросы. Протокол незамедлительно направляется всем потенциальным поставщикам путем размещения на интернет-ресурсе заказчика [www.wrm.kz](http://www.wrm.kz).

### **4. Тендерная заявка**

16. Тендерная заявка (Приложение к Тендерной документации) потенциального поставщика, изъявившим желание участвовать в тендере, должна содержать:

1) заявку на участие в тендере (приложение к тендерной документации);

2) документы, подтверждающие соответствие требованиям, предъявляемым к потенциальному поставщику:

- копии [лицензии](#), [разрешения](#) (уведомления), патента, свидетельства, сертификата, диплома в бумажном виде или в виде электронного документа, полученные в соответствии с [законодательством Республики Казахстан](#) о разрешениях и уведомлениях, сведения о которых подтверждаются в информационных системах государственных органов (при наличии соответствующего требования в тендерной документации);

- копии [устава](#) юридического лица, заверенной подписью руководителя или лица, исполняющего его обязанности – для юридических лиц;

- [справки](#) о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, выданной регистрирующим органом по форме, установленной Министерством юстиции Республики Казахстан либо электронной копии заявления потенциального поставщика, содержащего ссылку на официальный интернет-ресурс государственного органа, выдавшего справку, использующего электронную систему регистрации, для физических лиц, осуществляющих частное предпринимательство без образования юридического лица – электронной копии выписки из государственного электронного [реестра](#) разрешений и уведомлений с указанием идентификационного номера

[уведомления](#) о начале деятельности либо электронной копии заявления потенциального поставщика, содержащей ссылку на Государственный электронный реестр разрешений и уведомлений либо электронной копии документа о регистрации в качестве субъекта предпринимательства, для временного объединения юридических лиц (консорциум) – электронной копии соглашения о консорциуме и электронные копии справок о государственной регистрации (перерегистрации) участников консорциума;

- копии электронного документа или копии [справки \(сведений\)](#) об отсутствии (наличии) налоговой задолженности налогоплательщика, задолженности по обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам и социальным отчислениям по Республике Казахстан, выданной не ранее трех месяцев до дня вскрытия конвертов с тендерными заявками;

- в случае, если потенциальный поставщик является плательщиком налога на добавленную стоимость, копии [свидетельства](#) о постановке на учет по налогу на добавленную стоимость либо бумажной копии электронного документа;

- справки банка или филиала банка, в котором обслуживается потенциальный поставщик, об отсутствии просроченной задолженности по всем видам обязательств потенциального поставщика, длящейся более трех месяцев, предшествующих дате выдачи справки, перед банком или филиалом банка (в случае, если потенциальный поставщик является клиентом нескольких банков второго уровня или филиалов, а также иностранного банка, данная справка представляется от каждого из таких банков). Необходимо, чтобы справка была выдана в срок не ранее трех месяцев, предшествующего дате вскрытия конвертов с тендерными заявками. Если справка подписана не первым руководителем банка, то справка представляется вместе с копией документа, прямо предусматривающего, что данному лицу предоставлено право подписи данных справок;

- копии выписки из реестра участников, ведение которого осуществляется центральным депозитарием в соответствии с [Правилами](#) осуществления деятельности по ведению системы реестра держателей ценных бумаг, утвержденными постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан от 29 октября 2018 года № 249 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 17803), выданного не ранее тридцати календарных дней, предшествующих дате вскрытия конвертов – для юридических лиц, при отсутствии в уставе сведений об учредителях и ведении реестра участников центральным депозитарием;

- в случае, если потенциальный поставщик не является резидентом Республики Казахстан и не [зарегистрирован](#) в качестве налогоплательщика Республики Казахстан, то представляется:

- копия справки налогового органа Республики Казахстан о том, что данный потенциальный поставщик является нерезидентом Республики Казахстан и не состоит на налоговом учете;

- копии правоустанавливающих документов с проставленным [апостилем](#) (легализованного) в соответствии с [Законом](#) Республики Казахстан "О присоединении Республики Казахстан к Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов";

2) технической спецификации с описанием функциональных, технических, качественных и эксплуатационных характеристик товаров, работ, услуг, а также документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг этим требованиям;

3) копию платежного поручения, подтверждающего внесение гарантийного денежного взноса на банковский счет субъекта естественной монополии (при наличии соответствующего требования в тендерной документации) либо оригинал [банковской гарантии](#).

4) предлагаемую потенциальным поставщиком цену, представленную по форме согласно приложению к тендерной документации, которая должна содержать все фактические затраты потенциального поставщика, составляющие конечную цену поставляемых товаров, работ и услуг, включая стоимость сопутствующих услуг;

5) сведения о квалификации для участия в процессе закупок по форме согласно приложениям к тендерной документации.

## 5. Цена тендерной заявки

17. Цены товаров, работ, услуг кроме стоимости самих товаров, работ, услуг должны включать в себя:

1) расходы по транспортировке товара до пункта назначения;

2) все налоги, пошлины и другие обязательные платежи и сборы, предусмотренные законодательством Республики Казахстан и нормами международного права (в случае, если поставщик нерезидент);

3) другие составляющие цены потенциального поставщика, предлагаемых цен на приобретаемые товары, работы, услуги.

18. В случае, если составляющие цены тендерной заявки потенциальным поставщиком не указаны, то тендерная комиссия рассматривает представленную цену как определенную с учетом всех затрат, и представленная потенциальным поставщиком цена не подлежит пересмотру.

19. Цены, предлагаемые потенциальным поставщиком, должны оставаться фиксированными в течение всего срока выполнения договора о закупках и не должны меняться, за исключением случаев изменения законодательства Республики Казахстан и норм международного права.

## 6. Валюта тендерной заявки и платежа

20. Цены тендерных заявок должны быть выражены в тенге.

21. Фактическая оплата производится в тенге.

## 7. Документы, подтверждающие приемлемость товаров, работ и услуг для закупки и соответствие их тендерной документации

22. Потенциальный поставщик представляет, как часть своей тендерной заявки, следующие документы, подтверждающие приемлемость товаров, услуг для закупки и соответствие их тендерной документации:

1) техническую спецификацию на поставляемые товары, оказываемые услуги, которая должна соответствовать Технической спецификации, приложенной к настоящей Тендерной документации;

23. Документальное подтверждение соответствия товаров, услуг тендерной документации может быть представлено в текстовой форме, в виде чертежей и данных и может включать:

1) подробное описание основных технических и эксплуатационных характеристик товаров, услуг;

2) комментарии к техническим спецификациям, демонстрирующие достаточное соответствие товаров, услуг этим спецификациям, или же документ, отражающий отклонения и исключения от требований, установленных в Технической спецификации, предоставленной заказчиком тендера. Допускается несоответствие технической спецификации потенциального поставщика технической спецификации к тендерной документации, если предлагаются товары и услуги с более лучшими функциональными и другими характеристиками.

## 8. Обеспечение тендерной заявки

24. Потенциальный поставщик при представлении тендерной заявки одновременно вносит гарантийное обеспечение в размере одного процента от стоимости закупаемых товаров, работ, услуг, предложенной в его тендерной заявке, потенциальный поставщик вносит такое обеспечение по лотам (лоту), на которые подает свою тендерную заявку, при этом банковская гарантия, составляемая согласно приложению к настоящей Тендерной документации, может представляться одним документом и обеспечение выражается суммой размеров обеспечения всех лотов) и со сроком действия, не менее срока действия самой тендерной заявки.

25. Обеспечение тендерной заявки осуществляется в виде:

1) залога денег путем их внесения потенциальным поставщиком на соответствующий банковский счет Заказчика:

KZ 65914122203KZ000L1 в ДБ АО «Сбербанк»

БИН Заказчика: 980440001768;

Кбе: 17.

Код назначения платежа: 171.

Назначение платежа: **Гарантийный денежный взнос 1% от стоимости закупаемых услуг предложенной в тендерной заявке, тендер по закупкам услуг по обработке информации на 2022 год, №2022-02-ОК1.**

2) банковской гарантии;

26. Потенциальный поставщик представляет, как часть своей тендерной заявки копию документа, подтверждающего внесение обеспечения тендерной заявки (платежное поручение) или оригинал банковской гарантии вместе с тендерной заявкой. Все тендерные заявки, не имеющие обеспечения тендерной заявки, будут отклонены тендерной комиссией как не отвечающие требованиям тендерной документации.

Обеспечение тендерной заявки возвращается в течение 5 рабочих дней в следующих случаях:

1) истечения срока действия тендерной заявки;

2) вступления в силу договора о закупках;

3) отзыва тендерной заявки до истечения окончательного срока представления тендерных заявок;

4) отклонения тендерной заявки как не отвечающей требованиям тендерной документации;

5) прекращения процедур закупок без определения победителя тендера.

27. Обеспечение тендерной заявки не возвращается в случаях, если потенциальный поставщик:

1) отозвал или изменил тендерную заявку после истечения окончательного срока представления тендерной заявки;

2) не заключил договор о закупках, в сроки установленные [пунктом 90](#) Правил, если он был определен победителем тендера или потенциальным поставщиком, занявшим второе место.

28. Потенциальные поставщики не вносят обеспечения тендерной заявки, если:

1) являются субъектами малого предпринимательства и объем предлагаемых ими товаров, работ, услуг в стоимостном выражении в целом, по тендеру не превышает шеститысячекратного размера [месячного расчетного показателя](#);

- Субъектами малого предпринимательства являются индивидуальные предприниматели

- без образования юридического лица
- и юридические лица, осуществляющие предпринимательство, со среднегодовой численностью работников:
  - не более 100 человек



- и среднегодовым доходом не свыше трехсоттысячекратного МРП, установленного законом о республиканском бюджете и действующего на 1 января соответствующего финансового года

2) являются организациями, производящими товары, работы и услуги, создаваемыми общественными объединениями инвалидов Республики Казахстан и объем предлагаемых ими товаров, работ, услуг в стоимостном выражении в целом, по тендеру не превышает восемнадцатитысячекратного размера месячного расчетного показателя.

## 9. Срок действия тендерной заявки

29. Срок действия тендерной заявки устанавливается не менее 15 рабочих дней.

30. Тендерная заявка, имеющая более короткий срок действия, чем указанный в тендерной документации, отклоняется.

## 10. Язык тендерной заявки

31. Тендерная заявка, подготовленная потенциальным поставщиком, а также вся корреспонденция и документы касательно тендерной заявки составляются и представляются на русском либо казахском языке на усмотрение потенциального поставщика в соответствии с законодательством Республики Казахстан. Сопроводительная документация и печатная литература, предоставляемые потенциальным поставщиком, могут быть составлены на другом языке при условии, что к ним будет прилагаться точный, нотариально засвидетельствованный перевод соответствующих разделов на языке тендерной заявки, и в этом случае, в целях интерпретации тендерной заявки, преимущество будут иметь документы, составленные на государственном или русском языке (*тендерная документация составляется на государственном и/или русском языках, а в случае проведения международных тендеров - на языке в соответствии с законодательством Республики Казахстан*).

## 11. Оформление и визирование тендерной заявки

32. Тендерная заявка представляется потенциальным поставщиком в прошитом виде, с пронумерованными страницами и последняя страница заверяется печатью.

Техническая часть тендерной заявки (в прошитом виде, с пронумерованными страницами, последняя страница, заверенная подписью, и печатью для юридического лица или индивидуального предпринимателя) и оригинал банковской гарантии прикладываются к тендерной заявке отдельно. При этом, если техническая спецификация и (или) банковская гарантия прошиты вместе с тендерной заявкой, то это не является основанием для отклонения данной тендерной заявки. В этом случае оригинал банковской гарантии не возвращается потенциальному поставщику.

33. Тендерные заявки должны быть отпечатаны или написаны несмываемыми чернилами и подписаны потенциальным поставщиком.

34. В тендерной заявке не должно быть никаких вставок между строчками, подтирок или приписок, за исключением тех случаев, когда потенциальному поставщику необходимо исправить грамматические или арифметические ошибки.

35. Потенциальный поставщик запечатывает заявку в конверт. После этого конверт запечатывается во внешний конверт.

Внутренний и наружный конверты:

1) адресуются субъекту естественной монополии по адресу, указанному в тендерной документации;

2) содержат наименование и адрес потенциального поставщика БИН/ИИН и слова

"Тендер по закупке \_\_\_\_\_", № тендера.

(название тендера)

Изменение тендерной заявки, предусмотренное пунктом 69 Правил, готовится потенциальным поставщиком, запечатывается и представляется так же, как и сама тендерная заявка.

## 12. Место и окончательный срок представления тендерных заявок

36. Тендерные заявки представляются заказчику тендера нарочно или по почте по адресу: Республика Казахстан, г.Шымкент, ул. Г.Орманова, 17, кабинет №409 и в срок до 13:00 часов, 10 декабря 2021 года, включительно - окончательный срок представления тендерных заявок.

## 13. Тендерные заявки, представленные после истечения окончательного срока представления тендерных заявок

37. Все тендерные заявки, полученные заказчиком тендера (его ответственным лицом) после истечения окончательного срока представления тендерных заявок, отклоняются, не вскрываются и возвращаются представившим их потенциальным поставщикам.

#### **14. Изменение тендерных заявок и их отзыв**

38. Потенциальный поставщик вправе изменить или отозвать свою тендерную заявку до истечения окончательного срока представления тендерной заявки, не теряя при этом права на возврат гарантийного обеспечения своей тендерной заявки.

Изменение тендерной заявки должно быть подготовлено потенциальным поставщиком, запечатано и представлено также, как и сама тендерная заявка, в соответствии с разделом 11 настоящей Тендерной документации.

Уведомление об отзыве должно быть направлено потенциальным поставщиком в письменной форме, но не позднее окончательного срока представления тендерных заявок.

39. Не допускается внесение изменений в тендерные заявки после истечения окончательного срока представления тендерных заявок.

#### **15. Представление тендерных заявок**

40. Тендерные заявки должны быть представлены в соответствии с требованиями настоящей Тендерной документации.

#### **16. Вскрытие тендерной комиссией конвертов с тендерными заявками**

41. Присутствующие уполномоченные представители потенциальных поставщиков должны зарегистрироваться в журнале регистрации потенциальных поставщиков, подтверждая свое присутствие до **13:00 часов, 10 декабря 2021 года**.

42. Тендерная комиссия вскрывает конверты с тендерными заявками в присутствии всех прибывших потенциальных поставщиков, или их уполномоченных представителей в **15:00 часов, 10 декабря 2021 года**, г.Шымкент, ул. Г.Орманова, 17 (зал заседаний) *(В случае, если на тендер (лот) представлена одна тендерная заявка, то данная тендерная заявка должна быть вскрыта. Период между окончательным сроком представления тендерных заявок и вскрытием конвертов с тендерными заявками не должен превышать двух часов)*.

43. При вскрытии конвертов с тендерными заявками тендерная комиссия объявляет присутствующим лицам наименования и местонахождение потенциальных поставщиков, участвующих в тендере, предложенные ими цены, информацию об отзыве и изменении тендерных заявок, если они отражены документально, наличии или отсутствии документов, составляющих тендерную заявку. Копия протокола вскрытия конвертов с тендерными заявками выдается потенциальным поставщикам, присутствовавшим при процедуре вскрытия, под роспись с указанием даты и времени получения, а отсутствующим - направляется в срок не позднее трех рабочих дней со дня получения от них соответствующего запроса.

#### **17. Предварительное изучение и рассмотрение тендерных заявок**

44. Тендерная комиссия изучает тендерные заявки на предмет их полноты, наличия ошибок в расчетах, необходимых гарантий, всех подписей на документах, а также проверяет правильность оформления заявок в целом.

45. Рассмотрение тендерных заявок осуществляется в соответствии с Правилами и настоящей Тендерной документацией.

46. Тендерная комиссия вправе отклонить тендерную заявку в случаях, оговоренных в Правилах. Если тендерная заявка отклоняется тендерной комиссией как не отвечающая всем требованиям тендерной документации, то она не может быть впоследствии признана отвечающей требованиям.

#### **18. Критерии и методы оценки соответствия потенциальных поставщиков предъявляемым квалификационным требованиям**

47. Соответствие потенциальных поставщиков предъявляемым квалификационным требованиям, а также полнота и достоверность представляемой ими информации устанавливаются в момент рассмотрения тендерной комиссией документов.

#### **19. Оценка и сопоставление тендерных заявок, определение выигравшей тендерной заявки**

48. Тендерная комиссия оценивает, сопоставляет тендерные заявки в соответствии с Правилами и настоящей Тендерной документацией и определяет выигравшую тендерную заявку на основе самой низкой цены.

49. Тендерная комиссия путем голосования определяет выигравшую тендерную заявку с наименьшей ценой.

В случае равенства цен двух или нескольких тендерных заявок победителем тендера (лота) признается потенциальный поставщик, тендерная заявка которого, поступила ранее тендерных заявок других потенциальных поставщиков.

50. При подведении итогов тендера тендерная комиссия помимо победителя тендера, определяет потенциального поставщика, занявшего второе место по каждому лоту отдельно.

51. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подведения итогов тендера размещает протокол об итогах тендера на интернет-ресурсе, на котором публиковалось объявление о проведении тендера.

## **20. Заключение договора о закупках**

52. В течение трех рабочих дней со дня подведения итогов тендера Заказчик письменно (заказным письмом, телеграммой, факсом) уведомляет победившего потенциального поставщика о том, что его тендерная заявка признана выигравшей с приложением подписанного Заказчиком договора, составленного на основании договора (приложение к тендерной документации). Уведомление о признании тендерной заявки, выигравшей является частью договора о закупках.

Победитель тендера не позднее пяти рабочих дней со дня получения уведомления о признании победителем тендерной заявки на участие в тендере и проекта договора о закупках, подписывает договор о закупках письменно или уведомляет субъекта естественной монополии об имеющихся разногласиях или об отказе от подписания договора о закупках.

Если потенциальный поставщик признан победителем закупок и не подписывает договор о закупках в сроки, установленные настоящим пунктом, то субъект естественной монополии заключает договор о закупках с потенциальным поставщиком, занявшим второе место, что подтверждается протоколом об итогах закупок.

53. Не допускается вносить какие-либо изменения и (или) новые условия в проект договора о закупках или в подписанный договор о закупках (за исключением уменьшения цены при условии неизменности качества, объемов и других условий, явившихся основанием для выбора поставщика), которые изменят содержание предложения, явившегося основанием для выбора поставщика.

54. Договор о закупках вступает в силу после полного подписания его Сторонами.

### **Перечень приложений, являющихся неотъемлемой частью тендерной документации:**

- 1. Перечень лотов.*
- 2. Техническая спецификация закупаемых товаров/услуг.*
- 3. Заявка на участие в тендере.*
- 4. Сведения о квалификации поставщика при закупках товаров/услуг.*
- 5. Проект договора.*

Перечень  
закупок по тендеру  
Номер закупки: №2022-02-OK1  
Наименование закупок: Услуги обработки информации на 2022 год

№п/п	№ лота	Наименование лота	ед.измер.	кол-во	Выделенная цена за ед. в тенге без НДС	Выделенная сумма в тенге без НДС	Примечание
1	2022-02-OK1-1	Услуги по обработке информации по участкам Частный сектор №8, Участок №4, Частный сектор 1 (Абайский, Альфарабийский район) по физическим лицам	услуга	1	139 338 241	139 338 241	Оплата производится ежемесячно 13,5% от суммы поступления
2	2022-02-OK1-2	Услуги по обработке информации по участкам Участок №1, Частный сектор №2, Частный сектор №5 (жилой массив Тассай), Таскен по физическим лицам	услуга	1	141 968 700	141 968 700	Оплата производится ежемесячно 13,5% от суммы поступления
3	2022-02-OK1-3	Услуги по обработке информации по участкам Участок №3, Частный сектор №3, Частный сектор №9, пос.Карабастау, пос.Жалын по физическим лицам	услуга	1	134 180 372	134 180 372	Оплата производится ежемесячно 12,8% от суммы поступления
4	2022-02-OK1-4	Услуги по обработке информации по участкам Участок №2, Частный сектор №4 по физическим лицам	услуга	1	149 015 396	149 015 396	Оплата производится ежемесячно 14% от суммы поступления
5	2022-02-OK1-5	Услуги по обработке информации по участкам Частный сектор №1 (Каратауский, Енбекшинский район), Частный сектор 7 по физическим лицам	услуга	1	137 108 960	137 108 960	Оплата производится ежемесячно 13,5% от суммы поступления
6	2022-02-OK1-6	Услуги по обработке информации по юридическим лицам по г.Шымкент	услуга	1	86 194 924	86 194 924	Оплата производится ежемесячно от суммы поступления: от бюджетных и коммерческих организации - 1,4% от суммы поступления, от промышленных организации - 0,19% от суммы поступления, за нерациональное использование воды -16% от суммы поступления

Генеральный директор

Орман А.О.

**Калькуляция стоимости услуг по обработке информации  
ТОО "Водные ресурсы-Маркетинг" на 2022 год**

№ п/п	Наименование участков	Кол-во абонентов	Ожидаемая годовая сумма поступления, в тенге без НДС	Предусмотренный % от суммы	Выделенная сумма в тенге без НДС
1	Услуги по обработке информации по участкам Частный сектор №8, Участок №4, Частный сектор 1 (Абайский, Альфарабийский район) по физическим лицам	37 842	1 032 135 121	13,5	139 338 241
2	Услуги по обработке информации по участкам Участок №1, Частный сектор №2, Частный сектор №5 (жилой массив Тассай), Таскен по физическим лицам	46 615	1 051 620 000	13,5	141 968 700
3	Услуги по обработке информации по участкам Участок №3, Частный сектор №3, Частный сектор №9, пос.Карабастау, пос.Жалын по физическим лицам	52 970	1 048 284 160	12,8	134 180 372
4	Услуги по обработке информации по участкам Участок №2, Частный сектор №4 по физическим лицам	48 600	1 064 395 689	14	149 015 396
5	Услуги по обработке информации по участкам Частный сектор №1 (Каратауский, Енбекшинский район), Частный сектор 7 по физическим лицам	41 200	1 015 621 924	13,5	137 108 960
6	Услуги по обработке информации по юридическим лицам по г.Шымкент	7412	6 601 985 194		86 194 925
	в том числе				
6.1	бюджетных и коммерческих организации	7318	5 367 525 547	1,4	75 145 358
6.2	промышленные организации	94	1 179 405 294	0,19	2 240 870
6.3	нерациональное использование воды	-	55 054 353	16	8 808 697

Заместитель генерального директора по  
экономике и маркетингу



Ж.Турдалиев

Начальник отдела экономики и бюджетного  
планирования



О.Опланов

**Приложение №2 к тендерной документации №2022-02-ОК1  
Техническая спецификация закупаемых услуг  
«Услуги по обработке информации на 2022 год»**

Утверждаю:  
Директор  
ТОО «Водные ресурсы-  
Маркетинг»  
Орман А.О.



(подпись)

## Техническая спецификация закупаемых товаров (работ, услуг)

Номер закупок (тендера):	2022-02-ОК1
Наименование закупок (тендера) (наименование закупок товаров, работ, услуг в соответствии с наименованием закупки товаров, работ, услуг, указанным в Перечне):	Услуги по обработке информации на 2022 год
Номер лота:	2022-02-ОК1-1
Наименование лота:	Услуги по обработке информации по участкам Частный сектор №8, Участок №4, Частный сектор 1 (Абайский, Аль-фарабийский район) по физическим лицам
Описание лота:	Услуги по обработке информации по участкам Частный сектор №8, Участок №4, Частный сектор 1 (Абайский, Альфарабийский район) по физическим лицам Всего около 37 842 абонент. Зона обслуживания: ул. Володарского 17, Кабанбай батыра 106,14,24,8,10,12,17,6, мкр. Карасу 27/32,4,48,65,8,110,28,47,5,66,9, Сапак датка 19, район свинцового поселка, м-он Жайлау, мкр-Коргасын, центр города Аль-Фарабийский район, Абайский район
Дополнительное описание лота:	Потенциальный поставщик должен: 1. Обеспечить предоставление сведений, по услугам водопровода и водоотведения Потребителей, согласно объема определенного по общеуличным и общедомовым водомерам, для проведения начисления Заказчиком. 2. Обеспечить полную достоверность при снятии показаний индивидуальных водомеров и их соответствия показаниям общеуличных и общедомовых водомеров. 3. Обеспечить достоверность сведений по отключенным абонентам, отключенных за неуплату услуг. 4. Оказывать услуги по сбору денег за замену водопроводных сетей Потребителей. 5. Обеспечить учет прописанных и фактически проживающих лиц в квартирах. 6. Ежемесячно работать с домкомами, представителями кондоминиумов и потребителями по организации своевременной и полной оплаты за предоставленные услуги ВиК Заказчик обязуется: 1. По участкам Частный сектор №8 и Участок №4 Заказчик обязуется предоставить здание для офиса. А расходы по аренде здания по участку Частного сектора №1 включены в калькуляцию. «Заказчик» оплачивает «Поставщику» плату за оказанные услуги по сбору платежей от Потребителей за услуги ВиК ежемесячно от поступившей суммы: *от частного сектора 13,5%; (предоставить свои % но не выше 13,5 %) *от высотного сектора 13,5%. (предоставить свои % но не выше 13,5 %)
Количество (объем) закупаемых товаров, работ, услуг:	1
Единица измерения:	услуга
Место поставки товаров, выполнение работ и предоставления услуг:	г.Шымкент, ул.Г.Орманова 17

Срок поставки товаров, выполнение работ и предоставления услуг:	с 01.01.2022 года до 31.12.2022 года включительно
Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики закупаемых товаров:	Потенциальный поставщик должен предоставить подтверждающие документы о наличии штатных сотрудников не менее 5 работников.

Председатель тендерной Комиссии

Турдалиев Ж.У.  
(Ф.И.О.)

  
\_\_\_\_\_  
(Подпись, дата)



Утверждаю:  
Директор  
ТОО «Водные ресурсы-  
Маркетинг»  
Орман А.О.

(подпись)

## Техническая спецификация закупаемых товаров (работ, услуг)

Номер закупок (тендера):	2022-02-ОК1
Наименование закупок (тендера) (наименование закупок товаров, работ, услуг в соответствии с наименованием закупки товаров, работ, услуг, указанным в Перечне):	Услуги по обработке информации на 2022 год
Номер лота:	2022-02-ОК1-2
Наименование лота:	Услуги по обработке информации по участкам Участок №1, Частный сектор №2, Частный сектор №5 (жилой массив Тассай), Таскен по физическим лицам
Описание лота:	Услуги по обработке информации по участкам Участок №1, Частный сектор №2, по физическим лицам Всего около 46 615 абонент Зона обслуживания: ул. Бейбитшилик, ул. Бекет батыра, ул. Быковского 59, ул. Володарского, ул. Гоголя, ул. Джангильдина с 10дома по 32, ул. Диваева 12,5,18а, ул. Дулати, ул. Ерманова, ул. Есенберлина, ул.Жандосова 2,6а, ул. Желтоксан, ул. Жылкышиева 38,6,4,6а, ул. Заводская, ул. Землячки 2, ул. Иляева, ул. Кабанбай батыра, ул. Казыбек би, мкр Карасу, пр. Кунаева, ул. Курманбекова 32а, ул. Майлыкожа 17,18,21, ул. Макталы 1,21,120,120а,22,17, ул. Маметова 89, ул. Молдагулова, ул. Момышулы, мкр. Наурыз 16,1а, ул. Пазылбекова, ул. Рыскулбекова, ул. Пушкина 13, ул. Сапак датка 23,21,7а, ул. Сарбаздар 5,7, мкр Спортивный, ул. Суворова, ул. Сурикова, ул. Тауке хана, ул. Ташенова, ул. Таштракт, Темерлановское шоссе, ул. Терешкова, ул. Токаева, ул. Толе би, ул. Торекулова, ул. Тыныбаева, ул. Узбекская 40, 40а, ул. Шаймерденова 17,5,39, 351 кв Бам, Кайтпас 1, Кайтпас 2,отд Тельман,Академ городок,мкр Отрар, Катын копр.
Дополнительное описание лота:	Потенциальный поставщик должен: 1.Обеспечить предоставление сведений, по услугам водопровода и водоотведения Потребителей, согласно объема определенного по общеуличным и общедомовым водомерам, для проведения начисления Заказчиком. 2.Обеспечить полную достоверность при снятии показаний индивидуальных водомеров и их соответствия показаниям общеуличных и общедомовых водомеров. 3.Обеспечить достоверность сведений по отключенным абонентам, отключенных за неуплату услуг. 4.Оказывать услуги по сбору денег за замену водопроводных сетей Потребителей. 5.Обеспечить учет прописанных и фактически проживающих лиц в квартирах. 6.Ежемесячно работать с домкомами, представителями кондоминиумов и потребителями по организации своевременной и полной оплаты за предоставленные услуги ВиК Заказчик обязуется: 1. По участку Участок №1 Заказчик обязуется предоставить здание для офиса. А расходы по аренде здания по участку Частный сектор №2, Частный сектор №5 включены в калькуляцию. «Заказчик» оплачивает «Поставщику» плату за оказанные услуги по сбору платежей от Потребителей за услуги ВиК ежемесячно от поступившей суммы: *от частного сектора 13,5%; (предоставить свои % но не выше 13,5 %)

	<b>*от высотного сектора 13,5%. (предоставить свои % но не выше 13,5 %)</b>
Количество (объем) закупаемых товаров, работ, услуг:	1
Единица измерения:	услуга
Место поставки товаров, выполнение работ и предоставления услуг:	г.Шымкент, ул.Г.Орманова 17
Срок поставки товаров, выполнение работ и предоставления услуг:	с 01.01.2022 года до 31.12.2022 года включительно
Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики закупаемых товаров:	Потенциальный поставщик должен предоставить подтверждающие документы о наличии штатных сотрудников не менее 5 работников.

Председатель тендерной Комиссии

Турдалиев Ж.У.  
(Ф.И.О.)

  
\_\_\_\_\_  
(Подпись, дата)

Утверждаю:  
Директор  
ТОО «Водные ресурсы-  
Маркетинг»  
Орман А.О.



(подпись)


## Техническая спецификация закупаемых товаров (работ, услуг)

Номер закупок (тендера):	2022-02-ОК1
Наименование закупок (тендера) (наименование закупок товаров, работ, услуг в соответствии с наименованием закупки товаров, работ, услуг, указанным в Перечне):	Услуги по обработке информации на 2022 год
Номер лота:	2022-02-ОК1-3
Наименование лота:	Услуги по обработке информации по участкам Участок №3, Частный сектор №3, Частный сектор №9, пос.Карабастау, пос.Жалын по физическим лицам
Описание лота:	Услуги по обработке информации по участкам Участок №3, Частный сектор №3, Частный сектор №9 по физическим лицам Всего около 52 970 абонент Зона обслуживания: Бадам, пос Забадам, м-он Казгурт м-он Сауле, Толеби (Маятас, Текесу, Айнатас, Токус), Бадам 2, Ворошиловка, Карабастау, Шанырак, Чапаевка, Жулдыз, 16 мкр.10,12,14,16,33,40,42,43,48,8,11,13,15,32,34,41,42а,43а,54,9. 17 мкр, 18 мкр, Адырбекова 165,159, ул. Айбергенова, пр Айбергенова, пл. Аль фараби, Аскарова, Верещагина 73а, Байтеленова 35, Гагарина 14,18,24,28,30а,38,44,54,8,16,20,26,30,32, 42,46,6, Орманова, Джангильдина 1 д. 1 по 12а,б, Дехканская 2, Диваева с д.127 по 146, Дулати 205,246, Еримбетова, Жандосова 63,66а,69,65,67, Исмайлова 125,20,24,26,22, Казыбек би 195,196,196а, Калдаякова 1/3,1а,2,4,4а/5,8,6,4/5,2/5,16,1/5,1/1, Кремлевская 2а, Мангелдина, ул Октябрьская 27, Молдагулова 44, мкр Отрар, Павлова 2,4,Пошанова 30,2830а,32, пр. Республики, Рыскулова, мкр Сайрам, мкр Север, ул. Туркестанская
Дополнительное описание лота:	Потенциальный поставщик должен: 1.Обеспечить предоставление сведений, по услугам водопровода и водоотведения Потребителей, согласно объема определенного по общеуличным и общедомовым водомерам, для проведения начисления Заказчиком. 2.Обеспечить полную достоверность при снятии показаний индивидуальных водомеров и их соответствия показаниям общеуличных и общедомовых водомеров. 3.Обеспечить достоверность сведений по отключенным абонентам, отключенных за неуплату услуг. 4.Оказывать услуги по сбору денег за замену водопроводных сетей Потребителей. 5.Обеспечить учет прописанных и фактически проживающих лиц в квартирах. 6.Ежемесячно работать с домкомами, представителями кондоминиумов и потребителями по организации своевременной и полной оплаты за предоставленные услуги ВиК Заказчик обязуется: 1. Заказчик обязуется предоставить здание для офиса по участкам Участок №3, Частный сектор №3, Частный сектор №9. «Заказчик» оплачивает «Поставщику» плату за оказанные услуги по сбору платежей от Потребителей за услуги ВиК ежемесячно от


	<p>поступившей суммы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•от частного сектора 12,8%; (предоставить свои % но не выше 12,8 %)</li> <li>•от высотного сектора 12,8%. (предоставить свои % но не выше 12,8 %)</li> </ul>
Количество (объем) закупаемых товаров, работ, услуг:	1
Единица измерения:	услуга
Место поставки товаров, выполнение работ и предоставления услуг:	г.Шымкент, ул.Г.Орманова 17
Срок поставки товаров, выполнение работ и предоставления услуг:	с 01.01.2022 года до 31.12.2022 года включительно
Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики закупаемых товаров:	Потенциальный поставщик должен предоставить подтверждающие документы о наличии штатных сотрудников не менее 5 работников.

Председатель тендерной Комиссии

Турдалиев Ж.У.  
(Ф.И.О.)

  
\_\_\_\_\_  
(Подпись, дата)

Утверждаю:  
Директор  
ТОО «Водные ресурсы-  
Маркетинг»  
Орман А.О.



(подпись)

## Техническая спецификация закупаемых товаров (работ, услуг)

Номер закупок (тендера):	2022-02-ОК1
Наименование закупок (тендера) (наименование закупок товаров, работ, услуг в соответствии с наименованием закупки товаров, работ, услуг, указанным в Перечне):	Услуги по обработке информации на 2022 год
Номер лота:	2022-02-ОК1-4
Наименование лота:	Услуги по обработке информации по участкам Участок №2, Частный сектор №4 по физическим лицам
Описание лота:	Услуги по обработке информации по участкам Участок №2, Частный сектор №4 по физическим лицам Всего около 48 600 абонент Зона обслуживания: 12 мкр, 15 мкр, 16 мкр, 1,18,2,21,23,3,37,39,44,6,17,19,20,22,24,31,38,4,5,7, 189 квартал, 192 квартал (мкр Туран) Аймаутова 1,Аблязимова 39,Алдиярова 62,66,68,64,66а,74,72,78,74а,80,8,Алимбетова 187,189,191,193,195,197,199,201,205,203,207, мкр Асар выс. дома, (пр Астана мкр Нурсат), Безделева 4, Валиханова, Гастелло 5,3, Елшибек батыр, Жанкожа батыр 1/2, 1/4, 1/3, Жибек жолы, Иляева 115,69,140а, Казанкап акын 1/2,1/3,1/4,2/1,2/2,2/4, 3/1,мкр Восток, Нурсат - 3, Нурсат жилой массив, Мкр Нурсат, Орынбай акын, Попова 37,39а,47,50а,52,54а, 60,39,41,50,51,54,58, Пазикова 21, Сайрамская 1/1,165,3,5а,1,1/3,235,5, Сасбухаева 32,32а,38,40,Стадионная 4,6,2,5, Смаглаева 98,100, Ташенова 47а, 47, Толеметова, мкр Тулпар, Энб район, Каратайский район, Казбакалейторг,мкр Азат,082,092 квартал, Мартобе,Карасу,Пахтакор, 193 кварт,194 кварт,мкр Тараз,Шапагат,Тассай.
Дополнительное описание лота:	Потенциальный поставщик должен: 1.Обеспечить предоставление сведений, по услугам водопровода и водоотведения Потребителей, согласно объема определенного по общеуличным и общедомовым водомерам, для проведения начисления Заказчиком. 2.Обеспечить полную достоверность при снятии показаний индивидуальных водомеров и их соответствия показаниям общеуличных и общедомовых водомеров. 3.Обеспечить достоверность сведений по отключенным абонентам, отключенных за неуплату услуг. 4.Оказывать услуги по сбору денег за замену водопроводных сетей Потребителей. 5.Обеспечить учет прописанных и фактически проживающих лиц в квартирах. 6.Ежемесячно работать с домкомами, представителями кондоминиумов и потребителями по организации своевременной и


	<p>полной оплаты за предоставленные услуги ВиК</p> <p>7. Расходы по аренде здания по участку Участок №2, Частный сектор №4 включены в калькуляцию.</p> <p>«Заказчик» оплачивает «Поставщику» плату за оказанные услуги по сбору платежей от Потребителей за услуги ВиК ежемесячно от поступившей суммы:</p> <p>•от частного сектора 14%; (предоставить свои % но не выше 14 %)</p> <p>•от высотного сектора 14%. (предоставить свои % но не выше 14 %)</p>
Количество (объем) закупаемых товаров, работ, услуг:	1
Единица измерения:	услуга
Место поставки товаров, выполнение работ и предоставления услуг:	г.Шымкент, ул.Г.Орманова 17
Срок поставки товаров, выполнение работ и предоставления услуг:	с 01.01.2022 года до 31.12.2022 года включительно
Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики закупаемых товаров:	Потенциальный поставщик должен предоставить подтверждающие документы о наличии штатных сотрудников не менее 5 работников.

Председатель тендерной Комиссии

Турдалиев Ж.У.  
(Ф.И.О.)

  
\_\_\_\_\_  
(Подпись, дата)

Утверждаю:  
Директор  
ТОО «Водные ресурсы-  
Маркетинг»  
Орман А.О.

  
(подпись)

## Техническая спецификация закупаемых товаров (работ, услуг)

Номер закупок (тендера):	2022-02-ОК1
Наименование закупок (тендера) (наименование закупок товаров, работ, услуг в соответствии с наименованием закупки товаров, работ, услуг, указанным в Перечне):	Услуги по обработке информации на 2022 год
Номер лота:	2022-02-ОК1-5
Наименование лота:	Услуги по обработке информации по участкам Частный сектор №1 (Каратауский, Енбекшинский район), Частный сектор 7 по физическим лицам
Описание лота:	Услуги по обработке информации по участкам Частный сектор №1 (Каратауский, Енбекшинский район), Частный сектор 7 по физическим лицам Всего около 41 200 абонент Зона обслуживания: Ак ниет, Ынтымак, Достык, 213кварт, Асар, Кайнар булак, Кызыл Жар, Новотурланка, Абайский район Энбек район., Бозарык, м-он Кайтпас 1, м-он Кайтпас 2, м-он Наурыз, Самал 1, Самал 2, Самал 3, Северо запад, Тассай, отд Тельман, мкр Туран, м-он Шугыла
Дополнительное описание лота:	Потенциальный поставщик должен: 1. Обеспечить предоставление сведений, по услугам водопровода и водоотведения Потребителей, согласно объема определенного по общеуличным и общедомовым водомерам, для проведения начисления Заказчиком. 2. Обеспечить полную достоверность при снятии показаний индивидуальных водомеров и их соответствия показаниям общеуличных и общедомовых водомеров. 3. Обеспечить достоверность сведений по отключенным абонентам, отключенных за неуплату услуг. 4. Оказывать услуги по сбору денег за замену водопроводных сетей Потребителей. 5. Обеспечить учет прописанных и фактически проживающих лиц в квартирах. 6. Ежемесячно работать с домкомами, представителями кондоминиумов и потребителями по организации своевременной и полной оплаты за предоставленные услуги ВиК 7. Расходы по аренде здания по участку Частный сектор №1, Частный сектор №7 включены в калькуляцию. «Заказчик» оплачивает «Поставщику» плату за оказанные

	услуги по сбору платежей от Потребителей за услуги ВиК ежемесячно от поступившей суммы: •от частного сектора 13,5%; (предоставить свои % но не выше 13,5 %)  •от высотного сектора 13,5%. (предоставить свои % но не выше 13,5 %)
Количество (объем) закупаемых товаров, работ, услуг:	1
Единица измерения:	услуга
Место поставки товаров, выполнение работ и предоставления услуг:	г.Шымкент, ул.Г.Орманова 17
Срок поставки товаров, выполнение работ и предоставления услуг:	с 01.01.2022 года до 31.12.2022 года включительно
Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики закупаемых товаров:	Потенциальный поставщик должен предоставить подтверждающие документы о наличии штатных сотрудников не менее 5 работников.

Председатель тендерной Комиссии

Турдалиев Ж.У.  
(Ф.И.О.)

  
\_\_\_\_\_  
(Подпись, дата)



Утверждаю:  
Директор  
ТОО «Водные ресурсы-  
Маркетинг»  
Орман А.О.



(подпись)

## Техническая спецификация закупаемых товаров (работ, услуг)

Номер закупок (тендера):	2022-02-ОК1
Наименование закупок (тендера) (наименование закупок товаров, работ, услуг в соответствии с наименованием закупки товаров, работ, услуг, указанным в Перечне):	Услуги по обработке информации на 2022 год
Номер лота:	2022-02-ОК1-6
Наименование лота:	Услуги по обработке информации по юридическим лицам по г.Шымкент
Описание лота:	Услуги по обработке информации по юридическим лицам по г.Шымкент Всего по г.Шымкент абонентов являющимися юридическими лицами составляет около 7412 абонентов из них около 94 абонента промышленные организации
Дополнительное описание лота:	Потенциальный поставщик должен: 1.Обеспечить предоставление сведений, по услугам водопровода и водоотведения Потребителей, согласно объема определенного по общеуличным и общедомовым водомерам, для проведения начисления Заказчиком. 2.Обеспечить полную достоверность при снятии показаний индивидуальных водомеров и их соответствия показаниям общеуличных и общедомовых водомеров. 3.Обеспечить достоверность сведений по отключенным абонентам, отключенных за неуплату услуг. Оплата производится перечислением на расчетный счет «Поставщика». 4.«Заказчик» оплачивает «Поставщику» плату за оказанные услуги по сбору платежей от Потребителей за услуги ВиК ежемесячно от поступившей суммы: •от бюджетных и коммерческих организации 1,4; (предоставить свои % но не выше 1,4 %) •от промышленных организации 0,19%. (предоставить свои % но не выше 0,19 %) за нерациональное использование -16%
Количество (объем) закупаемых товаров, работ, услуг:	1
Единица измерения:	услуга
Место поставки товаров, выполнение работ и предоставления услуг:	г.Шымкент, ул.Г.Орманова 17

Срок поставки товаров, выполнение работ и предоставления услуг:	с 01.01.2022 года до 31.12.2022 года включительно
Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики закупаемых товаров:	Потенциальный поставщик должен предоставить подтверждающие документы о наличии штатных сотрудников не менее 7 работников.

Председатель тендерной Комиссии

Турдалиев Ж.У.  
(Ф.И.О.)

  
\_\_\_\_\_  
(Подпись, дата)

**Приложение №3  
к тендерной документации №2022-02-ОК1**

Кому \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование субъекта  
естественной монополии)

От кого \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование потенциального  
поставщика)

**Заявка на участие в конкурсе (тендере)**

Наименование и номер конкурса (тендера): \_\_\_\_\_.

Наименование и количество (объем) поставляемых товаров, выполняемых работ и оказываемых услуг: \_\_\_\_\_.

Описание и функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики поставляемых товаров, работ и услуг: \_\_\_\_\_.

Срок и место поставки товаров, выполнение работ и предоставления услуг: \_\_\_\_\_.

Цена в тенге за единицу товара, работы и услуги без учета налога на добавленную стоимость, с включенными в нее расходов, связанных с поставкой товара, выполнением работ, оказанием услуг: \_\_\_\_\_.

Общая цена в тенге товаров, работ, услуг без учета налога на добавленную стоимость, с включенными в нее расходов, связанных с поставкой товара, выполнением работ, оказанием услуг: \_\_\_\_\_.

Сметный расчет или калькуляция стоимости, детально раскрывающая стоимость работ, услуг: \_\_\_\_\_.

Предельные объемы работ, услуг, которые могут быть переданы потенциальным поставщиком субподрядчикам (соисполнителям) для выполнения работ, оказания услуг, являющихся предметом проводимых закупок: \_\_\_\_\_.

Настоящей заявкой \_\_\_\_\_ (наименование потенциального поставщика) подтверждает, что не является аффилированным лицом в отношении Заказчика, членом тендерной комиссии и других лиц, принимающих решения по данной закупке.

Достоверность всех сведений подтверждаю.

Срок действия тендерной заявки \_\_\_\_\_ рабочих дней с даты вскрытия конвертов с тендерными заявками.

Настоящей заявкой выражаю согласие осуществить поставку товара, выполнение работ, оказание услуг.

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество (при наличии), должность (Подпись, дата)

Сведения о квалификации

№ тендера \_\_\_\_\_

Наименование тендера \_\_\_\_\_

1. Общие сведения о потенциальном поставщике:

Наименование: \_\_\_\_\_

БИН/ИИН/ИНН/УНП: \_\_\_\_\_

Место (адрес) регистрации: \_\_\_\_\_

Фактический адрес: \_\_\_\_\_

Номер телефона: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

2. Аналогичные по характеру поставки, выполненные в качестве генерального поставщика (оказанные услуги) в течение последних трех лет. Стоимость указывается в тенге (заполняется в случае наличия):

Наименование товара (услуг)	Наименование клиента	Стоимость договора (контракта)

3. Квалификация и опыт работников ключевых должностей организации поставщика:

Должность	Ф.И.О.	Общий опыт работы (лет)	Опыт работы в качестве поставщика (лет)

Достоверность всех сведений о квалификации подтверждаю

**Директор**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись, дата)

Примечание:

1. В случае если наличие опыта оказания услуг/выполнения работ не является в данном тендере (конкурсе) квалификационным требованием, заполнение и приложение копий подтверждающих документов не обязательно. Документами, подтверждающими опыт работы на рынке закупаемых услуг, являются копии актов оказанных услуг и счетов-фактур.

2. Предоставление электронных копий подтверждающих документов обязательно только по тем сведениям, указание которых предусмотрено в тендерной (конкурсной) документации. В случае если конкурсной документацией не предусмотрены требования в части обладания соответствующими материальными и трудовыми ресурсами, копии подтверждающих документов могут не предоставляться.

3. Документом, подтверждающим право аренды материальных ресурсов, является копия договора аренды либо копия предварительного договора аренды. При этом, срок аренды по договорам не должен быть менее срока оказания услуг/выполнения работ, установленного в тендерной/конкурсной документации.

4. В случае наличия требования по стажу, документом, подтверждающим стаж работника, является копия выписки из единого накопительного пенсионного фонда о перечисленных обязательных пенсионных взносах или сведений из Государственного фонда социального страхования о произведенных социальных отчислениях и один из документов, предусмотренных подпунктами 1), 2), 3), 4), 5) и 8) статьи 35 Трудового кодекса Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года.

При этом стаж работника учитывается за последние десять лет.

5. Не допускается представление копии договора субаренды материальных ресурсов.

Келісімшарт	ДОГОВОР
Шымкент қ. «_____» _____ 201__ ж.	г.Шымкент «__» _____ 201__ г.
<p>«Су ресурстары-Маркетинг» ЖШС-гі атынан Жарғы негізінде әрекет ететін Бас директоры _____, бұдан әрі «Тапсырыс беруші» деп аталатын бір тараптан және _____ атынан _____ негізінде әрекет ететін _____ бұдан әрі «Орындаушы» деп аталатын екінші тараптан, Қазақстан Республикасының «Табиғи монополиялар туралы» заңының, _____ өткен тауарлар, жұмыстар және қызметтерді сатып алу бойынша тендердің, тауарлар, жұмыстар және қызметтерді сатып алу бойынша тендердің қорытындысы _____ негізінде төмендегілер туралы Осы келісімшартты түзді:</p>	<p>ТОО «Водные ресурсы-Маркетинг», в дальнейшем именуемый «Заказчик» в лице Генерального директора _____, действующего на основании Устава с одной стороны и _____ в лице _____ именуемый в дальнейшем «Исполнитель» действующий на основании _____, на основании Закона Республики Казахстан «О естественных монополиях», прошедшего тендера по закупке товаров работ и услуг от _____ и _____ об итогах тендера по закупке товаров, работ и услуг, заключили настоящий Договор о нижеследующем:</p>
<p><b>1.Келісімшарт мәні</b></p>	<p><b>1.Предмет договора</b></p>
<p>1.1. «Тапсырыс беруші» міндеттейді, ал «Орындаушы» _____ қызметін көрсетуді өз міндетіне алады.</p>	<p>1.1.«Заказчик» поручает, а «Исполнитель» принимает на себя оказание услуг _____.</p>
<p><b>2. Тараптардың міндеттері мен құқықтары</b></p>	<p><b>2.Права и обязанности сторон</b></p>
<p><b>2.1. Тапсырыс беруші құқылы:</b></p>	<p><b>2.1. «Заказчик» имеет права:</b></p>
<p>2.1.1.Қажет брoлған жағдайларда, осы келісімшарт талаптарының шегінде, «Тұтынушыларға» қызмет көрсетуді арттыруда, «Орындаушыға» қосымша жауапкершілік жүктеледі.</p>	<p>2.1.1. В случае необходимости в пределах условий настоящего Договора для улучшения обслуживания «Потребителей» возлагать на «Исполнителя» дополнительную ответственность.</p>
<p>2.1.2. «Орындаушы» осы келісімшарттың талаптарын орындамаған жағдайда оны келісімшарт бұзылуына 10 күн қалған уақытта ескертіп, яғни мерзімінен бұрын келісімшартты бір жақты бұзуға болады.</p>	<p>2.1.2. В случае неисполнения «Исполнителем» условий настоящего Договора, расторгнуть Договор предупредив его за 10 дней до расторжения Договора, т.е. досрочно в одностороннем порядке.</p>
<p>2.1.3.«Орындаушының» міндеттерін атқаруын қамтамасыз ету мақсатында штаттық кесте келісімдеу.</p>	<p>2.1.3.В целях обеспечения выполнения обязанностей «Исполнителя» согласовывать штатное расписание.</p>
<p>2.1.4.«Орындаушының» міндеттерін орындау бойынша іс-әрекетіне бақылау жасауға және одан есептілік қабылдауға.</p>	<p>2.1.4. Осуществлять контроль за действиями «Исполнителя» по выполнению его своих обязанностей и принимать от него отчеты.</p>
<p>2.1.5.Орнатылған сапа менеджмент жүйесінің процедураларына сәйкес, келісімшарт міндеттемелерінің шеңберінде «Орындаушының» міндеттерін атқару бойынша екінші жақтан аудит жүргізуге.</p>	<p>2.1.5. Проводить аудиты второй стороной по проверке выполнения «Исполнителем» работ, в рамках договорных обязательств, в соответствии с установленными процедурами систем менеджмента качества.</p>
<p><b>2.2. Тапсырыс берушінің міндеттері</b></p>	<p><b>2.2. «Заказчик» обязан:</b></p>
<p>2.2.1. «Орындаушыға» қызметін толығымен атқару үшін, барлық қажетті ақпаратты, су құбырлары-кәріз жүйелері қызметіне қатысты нормативті құжаттарды, Тұтынушылармен үлгілік келісімшарттың мәтінін, әрекеттегі бағалар мен қызмет тарифтерін ұсыну</p>	<p>2.2.1. Предоставить «Исполнителю» всю необходимую информацию для его полноценной деятельности, нормативные документы касающиеся услуг водопроводно-канализационной системы, тексты Типового договора с Потребителями услуг, существующие цены и тарифы за услуги.</p>
<p>2.2.2.«Орындаушының» «Тұтынушыларға» көрсетілетін қызметтердің түбіртегімен қамтамасыз ету, сондай-ақ көрсетілетін қызметтерді «Тұтынушылармен» өзара қатынас кезіндегі ресімделетін қызметтік құжаттармен қамтамасыз ету</p>	<p>2.2.2. Обеспечить «Исполнителя» квитанциями на оплату услуг с Потребителями, а также других служебных документов оформляемых при взаимоотношениях с «Потребителями» услуг.</p>
<p>2.2.3.Осы келісімшартта көзделген міндеттерді атқаруға қажет кеңсеге арналған жайлармен, материалдармен, жабдықтармен, оқытуымен, құрал-жабдықтармен қамтамасыз ету.</p>	<p>2.2.3.Обеспечить «Исполнителя» помещением для офиса, материалами, оргтехникой, обучением, инвентарем, необходимыми для осуществления обязанностей, предусмотренных настоящим договором.</p>
<p>2.2.4. «Орындаушыны» арнайы киіммен қамтамасыз ету.</p>	<p>2.2.4. Обеспечивать Исполнителя спецодеждой.</p>
<p><b>2.3. «Орындаушының» құқықтары:</b></p>	<p><b>2.3. «Исполнитель» имеет право:</b></p>
<p>2.3.1. «Тапсырыс берушіден» уақытылы қызметіне қатысты барлық ақпаратты, соның ішінде әрекеттегі бағалар мен тарифтер туралы ақпаратты алуға</p>	<p>2.3.1. Своевременно получать от Заказчика всю необходимую информацию, касающуюся его деятельности, в т.ч. сведения о действующих ценах и тарифах.</p>
<p>2.3.2. «Тапсырыс берушіден» басқа да заңды көмек алуға</p>	<p>2.3.2. Получать от Заказчика иную правовую помощь.</p>
<p><b>2.4. «Орындаушының міндеттері»</b></p>	<p><b>2.4.Обязанности «Исполнителя»:</b></p>
<p>2.4.1. «Тапсырыс беруші» есептеу жүргізуі үшін «Тұтынушылардың» су құбырлары және кәріз жүйелері қызметін қолданғаны үшін жалпыкөшелік және жалпыүйлік су есептегішінің анықтаған көлеміне сәйкес, мәліметтерді қамтамасыз ету.</p>	<p>2.4.1.Обеспечить предоставление сведений, по услугам водопровода и водоотведения Потребителей, согласно объема определенного по общеуличным и общедомовым водомерам, для проведения начисления Заказчиком.</p>

2.4.2. Жеке су есептегіштің көрсеткіштерін түсіру кезінде дұрыстығын және жалпқыкөшелік, жалпыұйлік су есептегіштерінің көрсеткіштеріне сәйкестігін қамтамасыз ету.

2.4.3. Көрсетілген қызметтерге төлемей жүйеден ажыратылған абоненттер туралы мәліметтердің дұрыстығын қамтамасыз ету

2.4.4. Еңбекті қорғау және қауіпсіздік техника саласындағы Қазақстан Республикасының заңдарын, нормаларын, салалық ережелерді басшылыққа ала отырып, қауіпсіздік техникасы, еңбекті қорғау, өндірістік санитария мен өрт қауіпсіздігі бойынша іс-шараларды жүзеге асыру жауапкершілігін өз міндетіне алады

2.4.5. Бекітілген мерзімде «Тапсырыс берушіге» материалдық есеп береді

2.4.6. «Тұтынушымен» қарым-қатынаста әрекеттегі ережелер мен басқа да нормативті актілер шегінде әрекет жасау

2.4.7. «Тұтынушының» су құбырлары желілерін ауыстыру үшін ақша жинау қызметін көрсету

2.4.8. Пәтерлерде тіркелген және нақты тұратын тұлғаларды есепке алуын қамтамасыз ету

2.4.9. Ай сайын үй төреағаларымен, кондоминиум өкілдерімен, ВиК көрсетілген қызметтері үшін толық және уақытылы төлем ұйымдастыру бойынша тұтынушылармен жұмыс жасау

2.4.10. Берілген мерзімде «Тапсырыс берушіге» келіп түскен, «Орындаушыға» бағыттылған тұтынушылардың жолданымдарын, «Тапсырыс берушінің» бұйрықтары және өкімдерін «Су ресурстары-Маркетинг» ЖШС-нің құжаттармен жұмыс жасау тәртібі және регламенты» процедурасының 6.5-т. сәйкес орындау

2.4.11. «Су ресурсы-Маркетинг» ЖШС-ң бекіткен, ендірілген сапа менеджмент жүйелерінің талаптарын орындау.

2.4.12. «Тапсырыс берушуге» тәуекел туралы анықталған факт бойынша хаттаманы уақытылы ұсыну.

### 3. Есептеудің мөлшері мен тәртібі

3.1. Келісімшарттың жалпы сомасы \_\_\_\_\_.

3.2. Атқарылған қызметтері үшін «Тапсырыс беруші» 3.6-т. көрсетілген мөлшерде орындалған жұмыстардың актісіне және электронды шот-фактураға сәйкес «Орындаушыға» ай сайын төлем жүргізеді

3.3. Суық су және шайынды суларды қабылдау қызметін көрсету бойынша шарттарды бұзған тұтынушылардың су құбырлары желілерінен ажырату және қайта қосу жұмыстары үшін, «Тапсырыс беруші» ажырату және қайта қосылудан түскен соманың 100% «Орындаушыға» төлейді

3.4. Төлем «Орындаушының» есеп шотына ақша аудару арқылы жүргізіледі.

3.5. Дилерлік учаскелерді моральді және материалды ынталандыру туралы Ережесінің 4.1-т., 4.2-т., 4.3-тармақтарына қызмет көрсететін учаске сәйкес келетін жағдайда, «Орындаушыға» 5.2-т., 5.3-т., 5.4-т. сәйкес сома төленеді

3.6. «Тапсырыс беруші» ВиК қызметтері үшін төлемдерді жинау бойынша көрсетілген қызметтері үшін «Орындаушыға» түскен сомадан төлейді:

- жеке сектордан \_\_\_\_\_%

- көп қабатты сектордан \_\_\_\_\_%

### 4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Тараптар келісімшарттың шарттарын орындамаған жағдайда, келісімшарт мерзімінен бұрын нақты бұзылуына 10 күн қалғанда, тараптың жазбаша ескертуі бойынша бұзылуы мүмкін

4.2. Егер тараптардың біреуі міндеттерді орындамау

2.4.2. Обеспечить полную достоверность при снятии показаний индивидуальных водомеров и их соответствия показаниям общеуличных и общедомовых водомеров.

2.4.3. Обеспечить достоверность сведений по отключенным абонентам, отключенных за неуплату услуг.

2.4.4. Принимает на себя ответственность за осуществление мер по обеспечению техники безопасности и охраны труда, производственной санитарии и пожарной безопасности, руководствуясь отраслевыми правилами, нормами и законами Республики Казахстан в области охраны труда и техники безопасности.

2.4.5. В установленные сроки представлять «Заказчику» материальный отчет.

2.4.6. Действовать в отношении Потребителя в пределах действующих правил и других нормативных актов.

2.4.7. Оказывать услуги по сбору денег за замену водопроводных сетей Потребителей.

2.4.8. Обеспечить учет прописанных и фактически проживающих лиц в квартирах.

2.4.9. Ежемесячно работать с домкомами, представителями кондоминиумов и потребителями по организации своевременной и полной оплаты за предоставленные услуги ВиК

2.4.10. Исполнять в сроки и порядке, обращения потребителей, поступившие «Заказчику» и направленные «Исполнителю», приказы и распоряжения «Заказчика», согласно требованиям процедуры «Регламент и порядок работы с документами в ТОО «Водные ресурсы - Маркетинг» п.п. 6.5.

2.4.11. Выполнять, установленные ТОО «Водные ресурсы - Маркетинг», требования внедренных систем менеджмента качества.

2.4.12. Своевременно представлять «Заказчику» протокол по обнаруженному факту риска.

### 3. Размеры и порядок расчетов

3.1. Общая сумма договора \_\_\_\_\_.

3.2. За выполненные услуги «Заказчик» производит ежемесячную оплату «Исполнителю» согласно акта выполненных работ в размере установленном в п. 3.6. и электронной счет-фактуре.

3.3. За отключение и обратное подключение к водопроводной сети Потребителей, нарушающих условия Договора на оказание услуг по поставке холодной воды и приему сточных вод, «Заказчик» оплачивает «Исполнителю» 100% поступившей суммы за отключение и обратное подключение.

3.4. Оплата производится перечислением на расчетный счет «Исполнителя».

3.5. В случае соответствия обслуживаемого участка пунктом 4.1., 4.2. или 4.3. Положения «Заказчика» о моральном и материальном стимулировании работы дилерских участков «Исполнителю» выплачивается сумма в соответствии с пунктами 5.2., 5.3. или 5.4. того же положения.

3.6. «Заказчик» оплачивает «Исполнителю» плату за оказанные услуги по сбору платежей от Потребителей за услуги ВиК от поступившей суммы:

- от частного сектора \_\_\_\_\_%;

- от высотного сектора \_\_\_\_\_%.

### 4. Ответственность сторон

4.1. В случае неисполнения сторонами условий Договора, он может быть расторгнут досрочно по письменному уведомлению стороны за 10 дней до фактического расторжения.

4.2. В случае, если неисполнением обязательств по

салдарынан басқа тарапқа залал келтіретін жағдайда ҚР заңнамасына сәйкес ол залалды өтеуге тиісті.

4.3. Келісімшарттың 2.4.4., 2.4.5., 2.4.6., 2.4.8., 2.4.9. тт. орындамаған жағдайда, су балансы инспекциясының қорытындысы бойынша «Орындаушының» қызмет құны 50%-ға төмендейді.

4.4. Келісімшарттың 2.4.1.т. орындамаған жағдайда «Орындаушы» «Тапсырыс берушіге» Тұтынушылардың жеке су есептегіш құралдары мен жалпы көшелік су есептегіш көрсеткішінің айырмашылығы түрінде анықталған су кету құнының сомасын төлейді.

4.5. Осы келісімшарттың 2.4.10.т. орындамаған жағдайда «Орындаушының» табысынан әрбір уақытылы орындалмаған жағдай үшін 50000 (елу мың) теңге ұсталады.

4.6. Әрбір негізсіз мәліметтер, ақпараттар, деректер үшін, оның ішінде 2.4.2., 2.4.3. және басқа тармақтар үшін «Орындаушыдан» 25 АЕК ұсталады.

### 5. Өзге ережелер

5.1. Осы келісімшартқа енгізілген өзгертулер мен толықтырулар, екі жақты жазбаша келісімі бойынша күші жойылған болып саналады.

5.2. Осы келісімшарт \_\_\_\_\_ бастап күшіне еніп, \_\_\_\_\_ дейін әрекетте болады.

5.3. Осы келісімшартқа қатысты даулар және келіспеушіліктер тараптардың өзара келісімі бойынша шешіледі, келіспеген жағдайда қолданыстағы заңнамаға сәйкес тәртіпте шешіледі.

5.4. Осы Келісімшарт күші бірдей Тараптардың әрқайсысына бір-бірден мемлекеттік және орыс тілінде бірдей екі данадан жасалды.

### 6. Тараптардың деректемелері мен мекен-жайы:

«Тапсырыс беруші»

«Орындаушы»

настоящему договору одной из сторон будет причинен ущерб, он подлежит возмещению согласно законодательства РК.

4.3. За неисполнение условий Договора по пунктам 2.4.4., 2.4.5., 2.4.6., 2.4.8., 2.4.9. стоимость услуг «Исполнителя» уменьшается до 50% по заключению инспекций водных балансов.

4.4. За неисполнение условий Договора по пункту 2.4.1. «Исполнитель» возмещает «Заказчику» сумму стоимости потерь воды определенных в виде разницы показаний общеуличных водомеров (ОУВ) и индивидуальных приборов учета воды Потребителей.

4.5. В случае неисполнения п. 2.4.10. настоящего, с доходов «Исполнителя» удерживается 50000 (пятьдесят тысяч) тенге за каждый случай несвоевременного исполнения.

4.6. За каждый случай представления необоснованных данных, сведений, информации в том числе п.п. 2.4.2, 2.4.3. и др. с «Исполнителя» удерживается 25 МРП.

### 5. Прочие положения

5.1. Все изменения и дополнения, внесенные в настоящий Договор, считаются действительными в случае обоюдного письменного согласия сторон.

5.2. Настоящий Договор вступает в силу с \_\_\_\_\_ и действует до \_\_\_\_\_.

5.3. Все споры и разногласия по настоящему Договору решаются только путем взаимной договоренности сторон, в случае не достижения согласия в порядке, установленном действующим законодательством.

5.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах на государственном и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

### 6. Реквизиты и адреса сторон:

«Заказчик»

«Исполнитель»